



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

19 DIC. 2013

Prot. N. 19631 del _____

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.8008362
Fax 0776.809840

UFFICIO DI SEGRETERIA REG. GENERALE N. 641 DEL 19 DIC. 2013 ufficioturistic@comune.isoladelliri.fr.it

DETERMINA SERVIZIO V n° 43 del 17 DICEMBRE 2013

REGISTRAZIONE INTERNA N. 43

OGGETTO : impegno di spesa per noleggio fotocopiatrice per Ufficio Anagrafe-Stato civile.

L'anno duemilatredici, il giorno diciassette del mese di dicembre, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V

- PREMESSO che per il corretto funzionamento dell'Ufficio Anagrafe-Stato civile è necessario l'uso costante della fotocopiatrice;
- STABILITO, pertanto, di prorarre il noleggio della fotocopiatrice "Kyocera Mita km 2030" anche per l'anno 2013;
- CONSIDERATO che la ditta "Tecnoufficio" di Sora ha svolto, negli anni precedenti, detto servizio e che, di conseguenza, risulta necessario impegnare, per l'anno 2013, la somma complessiva pari, presuntivamente, ad € 1.200,00, IVA inclusa, comprendente il noleggio, l'assistenza ed i consumi;
- RICHIAMATI lo Statuto comunale di il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- VISTO il CODICE IDENTIFICATIVO GARA ("C. I. G.") n° 5513227AD6 di cui alla Legge n° 136 del 13-08-2010;
- Richiamato il D. Lgs. n° 267 del 18-08-2000;

DETERMINA

- 1) di affidare alla società "Tecnoufficio" il noleggio, l'assistenza ed i consumi della fotocopiatrice "Kyocera Mita km 2030" per l'anno 2013, come descritto in premessa;
- 2) di impegnare allo scopo la somma di € 1.200,00, IVA inclusa, con imputazione della stessa sul Cap. 295 del bilancio 2013, rubricato "Noleggio fotocopiatrice", il quale presenta la necessaria disponibilità;



COMUNE DI ISOLA DEL LIRI

PROVINCIA DI FROSINONE

SERVIZIO V
Cultura, sport, turismo e servizi demografici
Tel. 0776.8008362
Fax 0776.809840
ufficioturistico@comune.isoladelliri.fr.it

- 3) di dare atto che la presente determina ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n° 267 del 18-08-2000;
- 4) di inviare il presente atto all'Ufficio di Segreteria per la raccolta generale delle Determinazioni dei Responsabili dei Servizi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V
Dott. Gianluca Cellupica

UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs n° 267 del 18-08-2000;

IL RAGIONIERE CAPO

9 DIC. 2013

UFFICIO DI SEGRETERIA, li _____

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che copia del presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio il giorno _____ dove vi rimarrà per giorni quindici consecutivi.

9 DIC. 2013

Il Responsabile dell'Albo